



CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO ESTADO DO PARÁ

ERRATA DA INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 001/2021, DE 1º DE MARÇO DE 2021

Considerando o disposto na Instrução Normativa nº 001/2021, no quadro constante no artigo 14, § 1º, "Quadro de Cargos de Livre Provedimento".

Onde lê-se:

Secretaria da Diretoria	01	01	FG11
-------------------------	----	----	------

Leia-se:

Secretaria da Diretoria	01	SD01	FG11
-------------------------	----	------	------

Onde lê-se:

Assessor Especial	02	AE01	FG01	R\$ 8.037,11
-------------------	----	------	------	--------------

Leia-se:

Assessor Especial	02	AE01	FG01	R\$ 6.772,11
-------------------	----	------	------	--------------

Confeccionou-se a presente errata para que não haja qualquer contrariedade à Instrução Normativa em questão.

Confeccionada na Cidade de Belém, Capital do Estado do Pará, aos trinta dias do mês de abril de 2021.

DAVID DOS SANTOS SOARES

Assessor Especial de Gestão

MARINA KALED MOREIRA COSTA

Assessora Jurídica



CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO ESTADO DO PARÁ

Quadro de Cargos de Livre Provisamento

DENOMINAÇÃO	QUANTIDADE	CÓDIGO	NÍVEL	Remuneração Cargo em Comissão	Gratificação por Função de Confiança Cargos do PCCS
Assessor Especial	02	AE01	FG01	R\$ 8.037,11	
Assessor Jurídico	01	AJ01	FG02	R\$ 5.000,00	
Assessor de Comunicação	01	AC01	FG03	R\$ 5.772,11	
Assessor área Administrativa	01	AA01	FG04	R\$ 2.510,00	
Assessor área Financeira	01	AF01	FG05	R\$ 2.510,00	
Assessor área de Secretaria	01	AS01	FG06	R\$ 2.510,00	
Assessor área de Sec. Unid. Regional	04	ASUR01	FG07	R\$ 2.510,00	
Assessor área Operacional	01	AP01	FG08	R\$ 2.510,00	
Gerente de TI	01	GT01	FG09	R\$ 8.000,00	
Assistente de Atendimento ao Público	02	AT01	FG10	R\$ 1.400,00	
Secretaria da Diretoria	01	01	FG11		R\$ 2.000,00
Chefe de Setor	05	CH01	FG12		R\$ 2.000,00
Comissões	03	CPL01	FG13		R\$ 200,00
Atividades Especiais	01	MT01	FG14		R\$ 1.000,00





CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO ESTADO DO PARÁ

ERRATA DA INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 002/2022, DE 09 DE MAIO DE 2022

Considerando o disposto na Instrução Normativa nº 002/2022, no quadro constante no artigo 14, § 1º, "Quadro de Cargos de Livre Provedimento".

Onde lê-se:

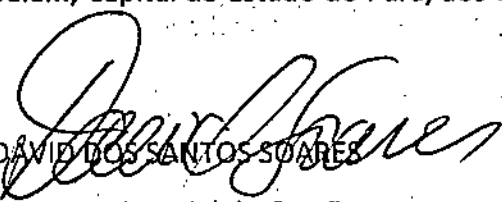
GERENTE DE TI	01	GT01	FG09
---------------	----	------	------

Leia-se:

ASSESSORIA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO	01	ATI01	FG09
---	----	-------	------

Confeccionou-se a presente errata para que não haja qualquer contrariedade à Instrução Normativa em questão.

Confeccionada na Cidade de Belém, Capital do Estado do Pará, aos dez dias do mês de maio de 2022.


DAVID DOS SANTOS SOARES
Assessor Especial de Gestão


LEANDRO A. M. MOURA
Assessor Jurídico



CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA DO ESTADO DO PARÁ

NÍVEL	FUNÇÃO	REQUISITOS
FG01	Assessor Especial	Conhecimento específico na área de atuação a ser designado, associados e experiência mínima de 05 (cinco) anos.
FG02	Assessor Jurídico	Conhecimento específico relacionado às tático-operacionais, associados a experiência mínima de 03 (três) anos em atividades correlatas.
FG03	Assessor de Comunicação	Conhecimento específico na área de Comunicação, associados à experiência mínima de 3 (três) anos.
FG04	Assessor área Administrativa	Conhecimento relacionado às atividades tático-operacionais e/ou experiência mínima de 3 anos em atividades correlatas.
FG05	Assessor área Financeira	Conhecimento específico relacionado às atividades tático-operacionais e/ou experiência mínima de 3 anos em atividades correlatas.
FG06	Assessor área Secretaria	Conhecimento relacionado às atividades tático-operacionais e/ou experiência mínima de 3 anos em atividades correlatas.
FG07	Assessor área Secretaria Unidade Regional	Conhecimento relacionado às atividades tático-operacionais e/ou experiência mínima de 3 anos em atividades correlatas.
FG08	Assessor área Operacional	Conhecimento relacionado às atividades tático-operacionais e/ou experiência mínima de 3 anos em atividades correlatas.
FG09	Assessoria de Tecnologia da Informação	Conhecimento específico relacionado às atividades tático-operacionais e/ou experiência mínima de 3 anos em atividades correlatas.
FG10	Assistente de Atendimento Público	Conhecimento relacionado a atendimento Recepção de visitantes, averiguação de suas pretensões, informações, encaminhar a pessoa ou setor procurados, experiência mínima de 2 (dois) anos;

